

Pokyn pro strávnický MŠ

Po přečtení a vyplnění formulář 1x odevzdat.

Dítě nahlašujete na stravu do mateřské školy na celý školní rok. Jestliže dítě onemocní, odhlašujete si stravu sami u vedoucí stravování nebo kuchařky. Když pokračujete v nemoci z měsíce na měsíc a dítě je odhlášeno do konce měsíce, je s ním na další měsíc počítáno (musíte si ho odhlásit).

Obědy se odhlašují kdykoliv den předem do 13.15 hodin, na telefonním čísle 530 332 600, osobně u vedoucí jídelny, kuchařky nebo emailem odhlaskyms@email.cz ve znění \jméno, příjmení dítěte, den a datum\. Pokud stravu nestihnete odhlásit můžete ji odebrat do jídlonosiče ale jen první den nemoci. Příprava odpolední svačiny probíhá až po výdeji oběda. Z tohoto důvodu nemůže být vydána současně s obědem, ale v době výdeje svačin v MŠ. Oběd lze vyzvednout ve výdejní době pro cizí strávnický tj. 11,00-11,15 hod., později ne. Jinak je strava účtována za plnou cenu. Neodebraná nebo neodhlášená strava bude strávnickovi započítána k úhradě. Můžete si vyžádat potvrzení odhlášky u vedoucí školního stravování, nejdéle 3 dny po telefonické odhláše. Mateřská škola má provoz i o školních prázdninách, pokud se nebude vaše dítě v této době stravovat, musíte si ho ze stravování odhlásit. Závazně nahlášená strava na prázdniny se neodhlašuje, můžete si ji vyzvednout do jídlonosiče v době výdeje.

Pokud se dítě nedostaví do mateřské školy v době výdeje stravy, strava propadá. **Pokud rodič trvá na odebrání stravy**, dostaví se při vydávání stravy v určité třídě, do které jeho dítě dochází, a je mu umožněno tuto již uhrazenou stravu si odebrat na talíři (přesune si do vlastních nádob). Výdejní doba stravy v MŠ 1. a 2. třída: 8.45 – 9.00, 11.45 – 12.00, 14.15 – 14.20hod. Odpolední svačiny se neodhlašují \ výběr ze dvou docházek\. Stravné se platí zálohově dopředu posledního pracovního dne stávajícího měsíce a prvního pracovního dne následujícího měsíce (např.: 31. 3. – 1. 4.), na září a leden poslední týden předcházejícího měsíce.

Přeplatky za červen se vydávají poslední tři pracovní dny v červnu (den upřesněn).

Strávnick nebo jeho zákonný zástupce je povinen si včas zjistit termín k úhradě a v tomto termínu stravné uhradit (upozornění na nástěnce, webových stránkách školy), případně se s vedoucí školního stravování dohodnout jinak. Odhlášenou a zaplacenou stravu nelze zpět nahlásit. Doporučujeme rodičům odhlásit dítě na méně dní a případně si je ještě doodhlásit. Koncem kalendářního roku a školního roku se uzavírají odhlášky o 3 až 4 dny dříve /v této době můžete jídlo v případě nemoci vyzvednout do jídlonosiče/.

Odhlášená strava se vyúčtuje v dalším měsíci.

Rodiče mají možnost seznámení s jídelním lístkem, který je vyvěšen na chodbě MŠ společně s provozním řádem. Mohou se svou účastí podílet na tvorbě jídelního lístku zvolenou komisí (vedoucí školního stravování, kuchařka, učitelka MŠ a 2-3 zástupci rodičů), která se 1x měsíčně sejde a společně sestaví menu a vyřeší všechny vaše dotazy týkající se stravování, které vhodíte do krabice na vzkazy nebo je komukoliv z komise tlumočíte. O řešení dotazů a připomínek budou rodiče ihned informováni na informační tabuli v šatnách MŠ. Připomínky ke stravování lze denně podávat u vedoucí stravování. O změně ceny stravného je strávnick včas informován. Rodiče obdrží kopii přihlášky a pokynů.

Přihláška ke stravování

Mateřská škola, Vémyslice, okres Znojmo, příspěvková organizace, 671 42 Vémyslice 28
tel.: 530332600
e-mail: msvmyslice@centrum.cz
www.

Jméno a příjmení:

Datum a rok narození:

Bydliště:

Telefon:

Jméno a příjmení zákonného zástupce:

Upozornění: Pokud strávnick bez včasné omluvy (viz pokyn pro strávnický MŠ) přihlášenou stravu v ten den neodebere, bude mu jeho cena započítána.

Potvrzují správnost údajů a zavazují se, že budu ve stanovený den a včas hradit stravné.

Datum:

Podpis:

